

ÉDITION 2026 • 6 ÉTAPES

Le brief projet web qui évite les malentendus

Un canevas guidé pour clarifier l'objectif, les utilisateurs, le contenu, les contraintes et la réussite de votre projet avant le premier écran.

DOCUMENT PRATIQUE

DEV WRITER

1. Le projet en une phrase

Si une personne extérieure ne comprend pas le projet en trente secondes, l'équipe risque de prendre des décisions différentes. Commencez simplement.

Nom du projet

Écrivez votre réponse ici...

Que voulez-vous créer ?

Exemple : un site vitrine qui transforme les visiteurs en demandes de devis.

Pourquoi maintenant ?

Écrivez votre réponse ici...

Qui décide et qui valide ?

Écrivez votre réponse ici...

2. Le problème et le public

Décrivez le problème réel avant d'imaginer la solution. Parlez du quotidien de l'utilisateur, pas seulement de votre entreprise.

Utilisateur principal

Profil, activité, niveau numérique, pays, langue...

Problème principal

Que perd-il aujourd'hui : temps, argent, confiance, visibilité ?

Action prioritaire

Après sa visite, quelle action unique doit-il accomplir ?

Objections à lever

Pourquoi pourrait-il hésiter, abandonner ou ne pas vous croire ?

3. Contenu et périmètre

Listez le strict nécessaire pour la première version. Tout le reste peut devenir une phase suivante.

Pages ou écrans indispensables

Accueil, services, projet, contact, connexion, tableau de bord...

Fonctionnalités indispensables

Païement, réservation, recherche, espace client, notifications...

Contenus déjà disponibles

Textes, photos, logo, vidéos, témoignages, documents...

Ce qui est explicitement hors périmètre

Écrivez votre réponse ici...

4. Direction visuelle

Trois adjectifs pour l'ambiance

Exemple : rassurante, premium, directe.

Sites de référence et ce que vous aimez chez eux

Écrivez votre réponse ici...

Éléments à conserver ou à éviter

Couleurs, logo, ton, mises en page, effets...

5. Contraintes du projet

Date souhaitée et raison de cette date

Écrivez votre réponse ici...

Budget disponible ou fourchette

Écrivez votre réponse ici...

Contraintes techniques ou juridiques

Outils existants, hébergement, données personnelles, paiements, langues...

Disponibilité de votre équipe

Qui fournit les contenus ? Sous quel délai ?

6. Mesurer la réussite

Résultat attendu à 30 jours

Écrivez votre réponse ici...

Résultat attendu à 90 jours

Écrivez votre réponse ici...

Indicateurs à suivre

Demandes, ventes, inscriptions, temps gagné, taux de conversion...

Avant de lancer le projet

Relisez ce brief avec toutes les personnes qui valident. Toute réponse floue devient une décision à prendre avant le développement. Un bon brief ne fige pas le projet : il donne une direction commune.

Créé par Marie-Otniel Houédoté — DEV WRITER • marieotniel.lovable.app